

Ogłoszenie

Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego działając na podstawie art. 41a ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2022 r. poz. 1327, 1265 i 1812) oraz Ordynacji wyborczej stanowiącej załącznik nr 1 do uchwały nr 220/2022 Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego z dnia 14 listopada 2022 r. w sprawie Ordynacji wyborczej wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027

ogłasza

nabór organizacji kandydujących do Komitetu Monitorującego programu Fundusze dla Mazowsza 2021-2027 (daje zwany KM FEM21-27).

1. Nazwa programu:

Fundusze dla Mazowsza 2021-2027 (FEM21-27)

2. Obszary tematyczne:

- 1) cztery organizacje pozarządowe właściwe ze względu na różne rodzaje działalności objęte programem;
- 2) dwie organizacje pozarządowe działające na rzecz ochrony środowiska;
- 3) dwie organizacje pozarządowe działające na rzecz osób z niepełnosprawnościami;
- 4) dwie organizacje pozarządowe działające na rzecz promowania równości szans i niedyskryminacji (organizacje te obejmują inny obszar działalności niż organizacje, o których w punkcie 3);
- 5) dwie organizacje pozarządowe wspierające rozwój społeczeństwa obywatelskiego;
- 6) dwie federacje organizacji pozarządowych.

3. Nabór obejmuje wybór **28 organizacji pozarządowych do składu KM FEM21-27**, w tym 14 będących członkami i 14 będących stałymi zastępcami członków KM FEM21-27.

Kandydaci na członków i stałych zastępców członków KM FEM21-27 powinni spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadać nieposzlakowaną opinię,
- 2) posiadać wyższe wykształcenie,
- 3) posiadać doświadczenie w obszarze dotyczącym realizacji programów współfinansowanych środkami Unii Europejskiej lub dziedzinie będącej bezpośrednio przedmiotem interwencji FEM 2021-2027,
- 4) brać aktywny udział i angażować się w konsultowanie programu FEM 2021-2027,
- 5) posiadać znajomość europejskiej i krajowej polityki rozwoju regionalnego,
- 6) dysponować czasem niezbędnym do prac w Komitecie, posiadać tzw. kompetencje miękkich: zdolności analityczne i komunikatywność, samodzielność oraz kreatywność, umiejętność pracy w zespole, gotowość ciągłego uczenia się i aktualizacji posiadanej wiedzy, umiejętność prowadzenia wystąpień publicznych i logicznego formułowania argumentów, umiejętność pozyskiwania informacji zwrotnych (opinii, stanowisk, rekomendacji) w kwestiach będących przedmiotem prac Komitetu od środowisk, które członkowie Komitetu reprezentują.

4. Kalendarz wyborczy stanowi załącznik nr 1.

5. Zgłoszenie organizacji kandydującej dokonuje się za pomocą formularza zgłoszeniowego na członka **KM FEM21-27** od **15 do 24 listopada 2022 roku do końca dnia**. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2.
6. Formularz zgłoszeniowy na członka **KM FEM21-27**, podpisany przez reprezentanta/ów organizacji za pomocą podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego, należy przesłać w formie dostępnej¹, w formacie **.pdf**, na adres poczty elektronicznej: **dialog@mazovia.pl**, w tytule maila należy wpisać – **Zgłoszenie do KM FEM21-27**.
Zgłoszenia przesłane po terminie, w formie skanu, zgłoszenia nieczytelne, posiadające niewypełnione pola lub złożone w niewłaściwej formie nie będą rozpatrywane.
7. Po opublikowaniu przez komisję wyborczą listy zgłoszonych kandydatur, które pozytywnie przeszły weryfikację, organizacje, które nie zgadzają się z opublikowaną listą mają prawo do wniesienia protestu do Komisji Odwoławczej w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów. Protest powinien być podpisany przez reprezentanta/ów organizacji za pomocą podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego, który przesyła się w formie dostępnej, w formacie **.pdf**, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: **dialog@mazovia.pl**, w tytule maila należy wpisać – **Protest _ Zgłoszenie do KM FEM21-27**.
8. Zasady głosowania podmiotów wskazanych w § 2 ust. 8 oraz § 3 ust. 3 Ordynacji odbywają się na zasadach ogólnych.

¹ Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020.1062).

Uchwała Nr 220/2022
Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego
z dnia 14 listopada 2022 r.

**w sprawie Ordynacji wyborczej wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków
Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027**

Na podstawie art. 41a ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. 2022 r. poz. 1327, 1265 i 1812) oraz § 1 ust. 2 „Organizacji i tryb działania Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego”, stanowiącego załącznik do uchwały nr 1236/376/14 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 9 września 2014 r. w sprawie określenia organizacji i trybu działania Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego zmienionej uchwałą nr 700/243/17 z dnia 22 maja 2017 r. oraz uchwałą nr 152/24/19 z dnia 12 lutego 2019 r.– uchwała się, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się Ordynację wyborczą wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych na członków Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 2.

Współprzewodniczącemu Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego powierza się wykonanie uchwały.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Andrzej Rybus-Tołłoczko

Współprzewodniczący
Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego

**Ordynacja wyborcza wyboru przedstawicieli organizacji pozarządowych
na członków Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie
dla Mazowsza 2021-2027**

I. Zasady ogólne

§ 1.

1. Ordynacja określa zasady i tryb wyłaniania organizacji pozarządowych do składu Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027.
2. Użyte w niniejszym dokumencie określenia oznaczają:
 - 1) federacja, konfederacja, sieć organizacji – są rozumiane jako branżowy albo ponadbranżowy związek stowarzyszeń, albo stowarzyszenie o charakterze regionalnym lub ponadregionalnym;
 - 2) komisja wyborcza - organ powołany zgodnie z procedurą przez Mazowiecką Radę Działalności Pożytku Publicznego;
 - 3) organizacje pozarządowe – podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
 - 4) osoby wyznaczone/przedstawiciele podmiotów wchodzących w skład KM – osoby wyznaczone do KM przez podmioty wchodzące w skład KM, jako członkowie KM, obserwatorzy w KM lub ich zastępcy;
 - 5) partnerzy – podmioty, o których mowa w art. 8 rozporządzenia ogólnego, które nie są instytucjami państwa członkowskiego, IZ, IP ani IW;
 - 6) podmiot wchodzący w skład KM/podmiot wyznaczający – podmiot, który wyznaczył do prac KM swojego przedstawiciela jako członka KM, zastępcę członka KM, obserwatora w KM lub zastępcę obserwatora w KM;
 - 7) regionalny program – program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027;
 - 8) rozporządzenie ogólne – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizyjowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159 oraz Dz. Urz. UE L 261 z 22.07.2021, str. 58);

- 9) rozporządzenie delegowane w zakresie partnerstwa – rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 240/2014 z dnia 7 stycznia 2014 r. w sprawie Europejskiego kodeksu postępowania w zakresie partnerstwa w ramach europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. Urz. UE L 74 z 14.03.2014 r., str.1);
 - 10) ustawa wdrożeniowa – ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079);
 - 11) wytyczne KM – wytyczne z dnia 21 września 2022 r. dotyczące komitetów monitorujących na lata 2021-2027.
3. Rozwinięcie zastosowanych w ordynacji skrótów:
- IP – instytucja pośrednicząca,
 - IW – instytucja wdrażająca,
 - IZ – instytucja zarządzająca,
 - KE – Komisja Europejska,
 - KM – komitet monitorujący,
 - KP – program krajowy/programy krajowe,
 - RP – program regionalny/programy regionalne,
 - RDPP – Rada Działalności Pożytku Publicznego,
 - UE – Unia Europejska.
4. Wszystkie terminy określone w niniejszym dokumencie podano w dniach kalendarzowych.

II. Prawa wyborcze

§ 2.

[Bierne prawo wyborcze – prawo do bycia wybieranym]

1. Podmiotem, który może być wybrany do składu KM jako reprezentant zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego może być organizacja pozarządowa spełniająca poniższe warunki:
 - 1) uzyskała wpis do KRS lub krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej (REGON);
 - 2) działa w reprezentowanym przez siebie obszarze:
 - a) przez minimum 3 lat na poziomie regionalnym lub
 - b) mogąca wykazać udział w przygotowaniu regionalnego programu, do którego KM kandydują (udział w konsultacjach społecznych, wystąpieniach publicznych, pracach grupy roboczej);
2. Podmiotem, o którym mowa w ust. 1 nie mogą być:
 - 1) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego lub ich organów;
 - 2) państwowe jednostki organizacyjne posiadające i nieposiadające osobowości prawnej;
 - 3) organizacje pozarządowe, których założycielem albo których organem założycielskim jest organ administracji publicznej albo przedsiębiorca w rozumieniu

- ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.) posiadające status małego, średniego lub dużego przedsiębiorstwa albo związki zawodowe;
- 4) organizacje, w których organach zarządzających lub organach nadzorczych większość stanowią osoby reprezentujące organy administracji publicznej. Nie dotyczy to Lokalnych Grup Działania, o których mowa w art. 34 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U. L 347 z 20.12.2013 s. 320);
 - 5) podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2004 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 6) organizacje samorządu gospodarczego rzemiosła ¹, społeczno-zawodowe organizacje branżowe rolników ² oraz izby gospodarcze ³;
 - 7) podmioty, które były zarejestrowane jako komitety wyborcze lub zarejestrowały komitet wyborczy zgodnie z art. 88 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1277) w przeciągu ostatnich 3 lat;
 - 8) organizacje pozarządowe, których wiodącą formą działalności nie jest działalność statutowa pożytku publicznego;
 - 9) podmioty w stanie likwidacji.
3. Jeżeli podmioty reprezentujące społeczeństwo obywatelskie zamierzają ustanowić organizację patronacką, podmioty te mogą nominować tylko jednego przedstawiciela, który:
- 1) będzie przedstawiać poglądy organizacji patronackiej w ramach partnerstwa;
 - 2) może być wybrany do KM.
4. Podmiot wskazany w ust. 3 musi spełniać warunki wskazane w ust. 1 i ust. 2.
5. W wyborach do KM regionalnego programu podmioty zgłoszone jako kandydaci w obszarach interwencji programu (dotyczy interwencji tematycznej programu) muszą posiadać siedzibę lub prowadzić udokumentowaną regularną działalność na terenie objętym interwencją programu.
6. W wyborach do KM regionalnego programu podmioty zgłoszone jako kandydaci w obszarach wskazanych w art. 9 rozporządzenia ogólnego (Zasady Horyzontalne)

¹ Ustawa z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz.U.z 2020 r. poz. 2159).

² Ustawa z dnia 8 października 1982 r. o społeczno-zawodowych organizacjach rolników (Dz.U.z 2022 r. poz. 281).

³ Ustawa z dnia 30 maja 1989 r. o izbach gospodarczych (Dz.U.z 2019 r. poz. 579).

powinny wykazać udokumentowaną co najmniej 3 letnią działalność w obszarze, w którym została zgłoszona kandydatura.

7. W wyborach do KM regionalnego programu podmioty zgłoszone jako kandydaci w obszarach, o których mowa w ust. 7 mogą posiadać zasięg:
 - 1) regionalny tj. posiadać siedzibę lub prowadzić udokumentowaną regularną działalność na terenie objętym interwencją programu albo
 - 2) ogólnopolski tj. działać w min. 9 województwach;
 - 3) w przypadku złożenia kandydatury przez podmiot wymieniony w pkt 1, pierwszeństwo wyboru ma ten podmiot. Przez pierwszeństwo rozumie się rozpatrywanie kandydatur tylko podmiotów z pkt 1.
8. Prawo do bycia podmiotem, który może być wybrany do składu KM, jako reprezentant zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego posiadają także Lokalne Grupy Działania, ochotnicze straże pożarne w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 z późn. zm.) oraz koła gospodyń wiejskich w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2256) określone w § 17.

§ 3.

[Czynne prawo wyborcze]

1. Czynne prawo wyborcze w wyborach do KM regionalnego programu przysługuje organizacji pozarządowej, która ma siedzibę na terenie województwa mazowieckiego.
2. Do podmiotów, o których mowa w ust. 2 zapisy § 2 ust. 2 dotyczące organizacji pozarządowych stosuje się odpowiednio.
3. Czynne prawo wyborcze posiadają także Lokalne Grupy Działania, ochotnicze straże pożarne w rozumieniu ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2490 z późn. zm.) oraz koła gospodyń wiejskich w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz. U. z 2021 r. poz. 2256) określone w § 17.

III. Liczba miejsc dla organizacji pozarządowych w KM

§ 4.

[Procedura programowania składu KM]

1. Skład KM określany jest przez IZ zarządzającą właściwym programem, angażując partnerów zgodnie z ich ramami instytucjonalnymi i prawnymi zgodnie z rozporządzeniem delegowanym w zakresie partnerstwa.
2. Po zakończeniu procesu wskazanego w ust. 1 IZ informuje Mazowiecką Radę Działalności Pożytku Publicznego o liczbie i rodzaju organizacji pozarządowych, które mają zostać wyłonione w postępowaniu wyborczym.

§ 5.

[Zrównoważony skład KM]

1. Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego zabiegała o to by skład KM był zrównoważony tak, aby liczba organizacji pozarządowych nie była znacząco różna niż liczba przedstawicieli partnerów społecznych i gospodarczych w KM.
2. Reprezentantem organizacji społeczeństwa obywatelskiego w KM nie może być osoba, która:
 - 1) nie posiada obywatelstwa polskiego;
 - 2) została skazana prawomocnym wyrokiem na karę pozbawienia wolności za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - 3) jest posłem na Sejm, senatorem, posłem do Parlamentu Europejskiego, członkiem organu stanowiącego lub wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego;
 - 4) jest członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych podmiotów wskazanych w § 2 ust. 2;
 - 5) jest zatrudniona w administracji publicznej lub państwowych jednostkach organizacyjnych posiadających i nieposiadających osobowości prawnej na podstawie stosunku pracy;
 - 6) jest członkiem władz statutowych partii politycznej na poziomie ogólnopolskim albo regionalnym.

IV. Komisja wyborcza

§ 6.

[Powołanie komisji wyborczej]

W ciągu 21 dni od dnia przyjęcia przez RDPP uchwały w sprawie ordynacji wyborczej, określającej zasady wyboru do KM Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego powołała komisję wyborczą.

§ 7.

[Skład komisji wyborczej]

1. W skład komisji wyborczej dla programu regionalnego wchodzi:
 - 1) przedstawiciele strony pozarządowej Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego;
 - 2) przedstawiciele związków stowarzyszeń, sieci, federacji oraz konfederacji organizacji pozarządowych działających na terenie danego regionu;
 - 3) reprezentanci zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego działający na terenie danego regionu wskazani przez przedstawicieli części pozarządowej Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.
2. Do członków komisji wyborczej stosuje się odpowiednio § 5 ust. 2.
3. Członkami komisji wyborczej nie mogą być osoby powiązane z organizacjami ubiegającymi się o wejście do właściwego KM.

4. Osoby, o których mowa w ust. 3 mogą uczestniczyć w pracach komisji wyborczej organizującej wybory w charakterze obserwatorów.
5. Obserwatorami mogą być również inne organizacje pozarządowe. Ich liczbę określa na pierwszym posiedzeniu komisja wyborcza. Obserwatorzy będą dobierani zgodnie z kolejnością zgłoszeń. Obserwatorom przysługuje prawo do składania uwag do protokołu.
6. W skład komisji wyborczej wchodzi przynajmniej 3 osoby. W przypadku braku zgłoszeń przedstawicieli określonych w ust. 1, komisje wyborczą powołuje się w niepełnym składzie.
7. Przewodniczący komisji wyborczej podaje do publicznej wiadomości przed przestąpieniem do weryfikacji zgłoszeń, o których mowa § 13 skład komisji wyborczej powołanej zgodnie z § 6 z podziałem na:
 - 1) członków komisji wyborczej (którzy zachowują prawo udziału w pracach);
 - 2) wyłączonych z pracy członków komisji wyborczej zgodnie z ust. 3;
 - 3) obserwatorów.
8. Obsługę komisji wyborczej zapewnia Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie.

§ 8.

[Przewodniczący komisji wyborczej]

Pracami komisji wyborczej kieruje przewodniczący komisji wyborczej wybrany przez członków reprezentujących stronę pozarządową Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego spośród tych członków.

§ 9.

[Zadania komisji wyborczej]

Do zadań komisji wyborczej należy w szczególności:

- 1) czuwanie nad prawidłowym przeprowadzeniem procedury wyłaniania przedstawicieli organizacji pozarządowych do komitetu;
- 2) ogłaszanie naboru organizacji pozarządowych;
- 3) ogłaszanie wyborów;
- 4) ogłaszanie wyników wyborów;
- 5) ustalanie kalendarza wyborczego;
- 6) przedstawianie Mazowieckiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego listy organizacji pozarządowych wybranych do KM.

§ 10.

[Komisja Odwoławcza]

1. Organem odwoławczym od decyzji komisji wyborczej jest Komisja Odwoławcza.
2. Do prac Komisji Odwoławczej stosuje się odpowiednio przepisy rozdziału IV dotyczące komisji wyborczej.

§ 11.

[Zasady działania komisji wyborczej]

1. Komisja pracuje na posiedzeniach.
2. Posiedzenia komisji wyborczej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa składu, w tym Przewodniczący.
3. Przebieg posiedzenia komisji wyborczej ma charakter jawny.
4. Posiedzenia komisji wyborczej są protokołowane.
5. Wszystkie decyzje komisja wyborcza przyjmuje w formie uchwał, przyjmowanych zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy członków komisji wyborczej.

V. Procedura naboru

§ 12.

[Rozpoczęcie naboru]

1. Postępowanie wyborcze prowadzone jest na wniosek właściwej IZ, w którym zostaje określona liczba i rodzaj organizacji pozarządowych, które mają zostać wyłonione w tym postępowaniu.
2. Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego przekazuje informację o wyłonionych organizacjach pozarządowych właściwej IZ nie później niż w terminie 45 dni od otrzymania wniosku.

§ 13.

[Ogłoszenie o naborze, zgłoszenie, formularz]

1. Po wpłynięcia wniosku, o którym mowa w § 12, Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego przesyła go nie później niż dnia następnego do właściwej komisji wyborczej.
2. Nie później niż w ciągu sześciu dni od wpłynięcia wniosku, o którym mowa w ust. 1, komisja wyborcza ogłasza nabór organizacji kandydujących.
3. Ogłoszenie o naborze organizacji kandydujących zawiera informacje o:
 - 1) nazwie programu, w ramach którego powoływany jest KM, którego dotyczy procedura wyborcza;
 - 2) obszarach tematycznych, w odniesieniu do których IZ określiła miejsce w KM dla organizacji pozarządowych;
 - 3) liczbie miejsc w KM dostępnych dla organizacji pozarządowych;
 - 4) kalendarzu wyborczym, o którym mowa w § 9 pkt. 5;
 - 5) terminie zgłaszania organizacji kandydujących;
 - 6) adresie poczty elektronicznej, na który należy przysyłać zgłoszenie organizacji kandydującej;
 - 7) możliwości i sposobie złożenia protestu wyborczego;
 - 8) zasadach głosowania dotyczących podmiotów wskazanych w § 2 ust. 8 oraz § 3 ust. 3.
4. Termin, o którym mowa w ust. 3 pkt 5 wynosi nie mniej niż 10 dni.

5. Zgłoszenie organizacji kandydującej dokonuje się za pomocą formularza zgłoszeniowego na członka Komitetu Monitorującego programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027 zwanego dalej formularzem zgłoszeniowym. Wzór formularza zgłoszeniowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszego dokumentu. Zawiera on w szczególności:
- 1) informację na temat potencjału organizacji niezbędnego do udziału w pracach KM;
 - 2) informację dotyczącą doświadczenia - udokumentowaną regularną działalność w obszarze tematycznym, w którym kandyduje organizacja;
 - 3) wykazaniu, że organizacja jest podmiotem reprezentatywnym dla podmiotów działających w obszarze (zapisy w statucie, prowadzona działalność), w którym kandyduje organizacja;
 - 4) informację na temat udziału w programowaniu programów na lata 2021-2027, do którego KM kandydują (udział w konsultacjach społecznych, wysłuchanych publicznych, pracach grupy roboczej);
 - 5) informację na temat udziału organizacji w pracach KM perspektywy 2009-2013 oraz 2014-2020;
 - 6) posiada sieć organizacji, z którymi współpracuje oraz ma doświadczenie we współpracy z innymi organizacjami pozarządowymi lub jest członkiem federacji organizacji;
- informacje z pkt 4 oraz pkt 5 podawane są jeśli odnoszą się do organizacji kandydującej w innym przypadku należy wpisać nie dotyczy.
6. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 5 powinno być podpisane przez reprezentanta/ów organizacji za pomocą podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego, które przesyła się w formie dostępnej⁴, w **formacie „pdf”**, drogą elektroniczną do komisji wyborczej na podany w ogłoszeniu o naborze adresie poczty elektronicznej.
7. Zgłoszenia przesłane po terminie, w formie skanu, zgłoszenia nieczytelne, posiadające niewypełnione pola lub złożone w niewłaściwej formie nie będą rozpatrywane.

§ 14.

[Weryfikacja zgłoszeń]

1. W ciągu 5 dni po upływie terminu na składanie formularzy zgłoszeniowych komisja wyborcza dokonuje weryfikacji formalnej zgłoszonych kandydatur.
2. Komisja wyborcza weryfikuje zgłoszenia organizacji kandydujących ze względu na:
 - 1) przesłanie w terminie, o którym mowa w § 13 ust. 3 pkt 5;
 - 2) posiadanie biernego prawa wyborczego przez organizację kandydującą, o którym mowa w § 2;

⁴ Zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U.2020.1062).

- 3) złożenie stosownych oświadczeń przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu;
- 4) złożenie formularza w formie określonej w § 13.
3. Komisja wyborcza sporządza listę zgłoszonych kandydatur, które pozytywnie przeszły weryfikację określoną w ust. 2.
4. Organizacje, które nie zgadzają się z opublikowaną listą mają prawo do wniesienia protestu do Komisji Odwoławczej w ciągu 3 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów.
5. Komisja Odwoławcza rozpatruje protest w terminie 2 dni od jego otrzymania.
6. Komisja Odwoławcza podejmuje uchwałę w przedmiocie uznania albo odrzucenia protestu wraz z uzasadnieniem.
7. Protesty wniesione po terminie nie będą rozpatrywane przez Komisję Odwoławczą.

§ 15.

[Lista kandydatów, głosowanie, protest]

1. Nie później niż w ciągu 5 dni od ogłoszenia listy kandydatur, o której mowa w § 14 ust. 3 komisja wyborcza ogłasza zatwierdzoną listę kandydatur do składu KM oraz przystępuje do ogłoszenia wyborów.
2. Równocześnie komisja wyborcza zamieszcza na stronach internetowych: www.mazovia.pl, www.dialog.mazovia.pl formularze organizacji pozarządowych, o których mowa w ust. 1.
3. W ogłoszeniu wyborczym właściwa komisja wyborcza określa:
 - 1) listę kandydatów w odniesieniu do obszarów, w których zostali zgłoszeni;
 - 2) kartę wyborczą;
 - 3) termin oraz formę, w jakiej można przesłać kartę wyborczą;
 - 4) adres poczty elektronicznej, na który należy przysyłać kartę wyborczą.
4. Ramowy wzór karty wyborczej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego dokumentu.
5. Przez 4 dni od dnia ogłoszenia listy kandydatów o której mowa ust. 1 można przeprowadzić kampanię wyborczą kandydatów o których mowa w ust. 1.
6. Głosowanie nad zgłoszonymi kandydaturami polegające na przesłaniu karty wyborczej trwa 2 dni robocze.
7. Zasady głosowanie obejmują:
 - 1) przesłanie karty wyborczej w formacie „pdf” podpisanej przez reprezentanta/ów organizacji za pomocą podpisu kwalifikowanego lub profilu zaufanego lub podpisu osobistego posiadającej czynne prawo wyborcze określone w § 3;
 - 2) podmiot posiadający czynne prawo wyborcze może oddać:
 - a. jeden głos na organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze praw podstawowych,
 - b. jeden głos na federacje,
 - c. 5 głosów po jednym na organizację w obszarach ocenianych przez organizację za reprezentatywne dla ich działalności organizacji wskazanych we wniosku IZ, o którym mowa w § 12 ust. 1;

- 3) podmioty wskazane w § 3 ust. 3 oddają jeden głos we właściwym dla siebie obszarze.
8. Następnie komisja wyborcza przystępuje do weryfikacji wyników głosowania, która nie powinna trwać dłużej niż 5 dni.
9. Komisja wyborcza weryfikuje karty wyborcze ze względu na:
 - 1) przesłanie w terminie, o którym mowa w ust. 3 pkt 3;
 - 2) posiadanie czynnego prawa wyborczego;
 - 3) złożenie stosownych podpisu przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu;
 - 4) złożenie karty wyborczej w formie określonej w ust. 3 pkt. 3;
 - 5) liczbę oddanych głosów zgodnie ze wskazaniem w ust. 7.
10. Komisja wyborcza niezwłocznie po zliczeniu głosów publikuje wynik wyborów w stosunku, do którego przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej, które mogą złożyć organizacje kandydujące lub organizacje biorące udział w głosowaniu w terminie 3 dni.
11. Komisja Odwoławcza rozpatruje odwołanie, o którym mowa w ust. 10 w terminie jednego dnia od jego zgłoszenia.
12. Komisja Odwoławcza podejmuje uchwałę w przedmiocie uznania albo odrzucenia odwołania wraz z uzasadnieniem.
13. Odwołania wniesione po terminie nie będą rozpatrywane przez Komisję Odwoławczą.
14. Po rozpatrzeniu odwołań komisja wyborcza sporządza ostateczną listę kandydatów.

§ 16.

[Ogłoszenie wyników]

1. Komisja wyborcza ogłasza rozstrzygnięcie wyborów, publikuje listę wybranych organizacji kandydackich do KM oraz pozostałych uczestniczących w procedurze.
2. Lista organizacji kandydujących zawiera:
 - 1) informacje o nazwie programu, którego dotyczy procedura wyborcza;
 - 2) nazwy organizacji kandydujących;
 - 3) liczbę otrzymanych głosów;
 - 4) nazwę, numer rejestru i siedzibę organizacji kandydującej;
 - 5) nazwę, numer rejestru, obszar, organizacji które zostają rekomendowane do składu KM.
3. Jeżeli IZ przewidziała w KM jedno miejsce dla przedstawiciela organizacji pozarządowych działających w danym obszarze tematycznym, komisja wyborcza wskazuje na to miejsce tego kandydata, który uzyskał najwięcej głosów spośród wszystkich głosów oddanych na kandydatów z listy w obszarze, o której mowa w ust. 1.
4. Jeżeli IZ przewidziała w KM więcej niż jedno miejsce dla przedstawicieli organizacji pozarządowych działających w danym obszarze tematycznym, komisja wyborcza wskazuje na te miejsca tylu kandydatów, ile miejsc przewidziano dla przedstawicieli

organizacji pozarządowych działających w danym obszarze tematycznym. Komisja wyborcza wskazuje kandydatów, którzy otrzymali najwięcej głosów spośród wszystkich głosów oddanych na kandydatów z listy w obszarze, o której mowa w ust. 1.

5. Jeżeli kilku kandydatów w ramach jednej listy, o której mowa w ust. 1, otrzymało taką samą liczbę głosów oraz ze względu na liczbę głosów powinni oni otrzymać rekomendacje, a ze względu na liczbę miejsc przewidzianych przez instytucję zarządzającą dla przedstawicieli organizacji pozarządowych działających w danym obszarze tematycznym nie ma możliwości powołania do komitetu wszystkich tych kandydatów, komisja wyborcza po analizie formularza zwłaszcza pod względem potencjału lub udziału w procesie programowania właściwego dla procedury programu, któremu spośród tych kandydatów udzielić rekomendacji.
6. W przypadku braku zgłoszenia kandydatów na przedstawicieli organizacji pozarządowych komisja wyborcza informuje o tym fakcie Mazowiecką Radę Działalności Pożytku Publicznego, która wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych do komitetu.
7. W przypadku braku głosów oddanych na kandydatów w ramach danego obszaru, komisja wyborcza po analizie formularza, zwłaszcza pod względem potencjału lub udziału w procesie programowania właściwego dla procedury programu decyduje o tym, któremu spośród tych kandydatów wybiera jednego lub kilku spośród kandydatów.

§ 17.

Wybory LGD, OSP, KGW

1. Wybory dla organizacji kandydujących wskazanych w § 2 ust. 8 odbywają się analogicznie do powyższej procedury z zastrzeżeniem że czynne i bierne prawo wyborcze zastrzeżone jest do tych podmiotów.
2. Podmioty o których mowa w ust. 1 wybierane są w kategoriach wskazanych przez właściwą IZ we wniosku, o którym mowa w § 12 ust. 1.
3. Głosowanie odbywa się na oddzielnych kartach wyborczych.

§ 18.

1. Ostateczne wyniki wyborów komisja wyborcza przekazuje Mazowieckiej Radzie Działalności Pożytku Publicznego.
2. Wyniki wyborów przyjęte uchwałą przez komisję wyborczą nie podlegają zatwierdzeniu przez Mazowiecką Radę Działalności Pożytku Publicznego i są ostateczne.
3. Mazowiecka Rada Działalności Pożytku Publicznego, niezwłocznie informuje IZ o wybranych członkach KM.
4. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w § 12 ust. 2, albo wyłonienia organizacji innego rodzaju lub w innej liczbie niż określono we wniosku organizacje

pozarządowe zapraszane do składu KM określa właściwa IZ z zachowaniem zasady bezstronności oraz zgodnie z art. 39 ust. 1 akapit pierwszy rozporządzenia ogólnego.

§ 19.

[Dane nieprawdziwe]

W przypadku stwierdzenia przez Mazowiecką Radę Działalności Pożytku Publicznego, że podane przez kandydata dane w formularzu są niezgodne ze stanem faktycznym na moment złożenia formularza, to podmiot ten informuje o zaistniałym stanie właściwą IZ wzywając ją do wygaszenia mandatu tego podmiotu.

§ 20.

W razie pojawienia się możliwości ponownego przeprowadzenia procedury naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do KM stosowana będzie niniejsza ordynacja wyborcza.

VI. Przepisy końcowe

§ 21.

1. Dokumenty z wyborów są jawne i mogą być udostępniane.
2. Dokumenty z wyborów są przechowywane i udostępniane w odpowiednim dla Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego Biuletynie Informacji Publicznej przez okres 10 lat.

§ 22.

1. Ilekroć w ordynacji jest mowa o upływie terminu wykonania czynności, wniesienia skargi lub odwołania, należy przez to rozumieć dzień wykonania czynności, złożenia skargi lub odwołania lub złożenia dokumentu do Mazowieckiej Rady Działalności Pożytku Publicznego drogą elektroniczną.
2. Jeżeli koniec terminu wykonania czynności określonej w ordynacji przypada na sobotę albo na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

Załącznik nr 1 do Ordynacji Wyborczej

Karta wyborcza

Każda organizacja pozarządowa posiadająca czynne prawo wyborcze może wskazać:

- Jedną (1) organizację w obszarze I;
- Jedną (1) organizację w obszarze II;
- Pięć (5) organizacji pozarządowych po jednej organizacji w obszarze, w obszarach ocenianych przez organizację głosującą za reprezentatywne dla swojej działalności organizacji wskazanych w punktach od III do XIII (do dostosowania).

I. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze praw podstawowych:

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

II. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze federacji:

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

III. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

IV. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

V. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

VI. Organizacje pozarządowe zgłoszone w obszarze

1	Nazwa organizacji 1	Numer (KRS)	
2	Nazwa organizacji 2.	Numer (KRS)	
3	Nazwa organizacji 3.	Numer (KRS)	
4	Nazwa organizacji 4.	Numer (KRS)	

Kalendarz wyborczy naboru organizacji kandydujących do Komitetu Monitorującego programu Fundusze dla Mazowsza 2021-2027

Etapy naboru	Termin
Powołanie komisji wyborczej	do 7 listopada 2022 roku
Pismo od IZ	do 8 listopada 2022 roku
Ogłoszenie naboru organizacji kandydujących	do 14 listopada 2022 roku
Termin zgłoszenia organizacji kandydujących	do 24 listopada 2022 roku
Weryfikacja formalna zgłoszonych kandydatów	do 29 listopada 2022 roku
Opublikowanie listy zgłoszonych kandydatów, którzy przeszli pozytywnie weryfikację formalną	do 29 listopada 2022 roku
Prawo do wniesienia protestu do Komisji Odwoławczej po opublikowaniu listy zgłoszonych kandydatów	do 2 grudnia 2022 roku
Rozpatrzenie protestu przez Komisję Odwoławczą podjęcie uchwały	do 4 grudnia 2022 roku
Ogłoszenie list kandydatur	do 4 grudnia 2022 roku
Przeprowadzenie kampanii wyborczej kandydatów	do 8 grudnia 2022 roku
Głosowanie nad zgłoszonymi kandydaturami	od 9 do 12 grudnia 2022 roku
Weryfikacja wyników głosowania	do 15 grudnia 2022 roku
Publikacja wyników wyborów	do 16 grudnia 2022 roku
Możliwość składania odwołań do Komisji Odwoławczej	do 19 grudnia 2022 roku
Rozpatrzenie odwołań przez Komisję Odwoławczą i podjęcie Uchwały	do 20 grudnia 2022 roku
Ogłoszenie rozstrzygnięcia wyborów i publikacja listy	do 23 grudnia 2022 roku

**FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
KOMITET MONITORUJĄCY PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE
DLA MAZOWSZA 2021-2027**

1. Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach, następnie zapisać w formacie pdf.
2. Formularz z pustymi polami nie będzie rozpatrywany.
3. W przypadku pól, które nie dotyczą danej organizacji kandydującej, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. * *niepotrzebne skreślić.*

1. DANE dot. PROGRAMU: KRAJOWY/REGIONALNY

ZGŁOSZENIE DOTYCZY PROGRAMU <i>* Zaznaczyć „X” w innym przypadku należy wpisać nie dotyczy</i>	KRAJOWEGO	REGIONALNEGO

2. NAZWA I OBSZAR PROGRAMU (zgodnie z podanymi w ogłoszenie o naborze – prosimy wskazywać dokładne brzmienie)

NAZWA PROGRAMU, KTÓREGO DOTYCZY ZGŁOSZENIE	Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027
OBSZAR TEMATYCZNY, KTÓREGO DOTYCZY ZGŁOSZENIE	

3. DANE ORGANIZACJI KANDYDUJĄCEJ

Nazwa organizacji pozarządowej	
Forma prawna	
Nazwa rejestru właściwego dla organizacji pozarządowej (np. KRS lub ARMIR lub inny rejestr)	
Nr rejestru właściwego dla organizacji pozarządowej (np. KRS)	
REGON	
KOŁO GOSPODYŃ WIEJSKICH	TAK/NIE*
OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA	TAK/NIE*
LOKALNA GRUPA DZIAŁANIA	TAK/NIE*

Adres siedziby organizacji	
Województwo, w którym zarejestrowana jest organizacja	
Adres do korespondencji	
Adres e-mail	
Nr telefonu	
Osoba do kontaktu	
Rok założenia organizacji (dzień, miesiąc, rok)	
WOJEWÓDZKI zasięg działania organizacji	TAK/NIE*
W przypadku jeśli zgłoszenie dotyczy organizacji składającej formularz w regionalnym programie, a siedziba znajduje się poza obszarem tego województwa, należy udowodnić prowadzenie udokumentowanej regularnej działalności na terenie objętym interwencją programu (teren tego województwa).	
KRAJOWY zasięg działania organizacji	TAK/NIE*
Proszę wymienić min. 9 województwa, w których organizacja prowadzi działania, albo ma organizacje członkowskie (UZASADNIĆ – np. podać przykłady działań lub adresy oddziałów itp.) <i>Pole dotyczy ogólnopolskich organizacji kandydujących do programów regionalnych, w innym wypadku wpisać „nie dotyczy”</i>	
POTENCJAŁ (w tym finansowy, osobowy, merytoryczny) ORAZ DOŚWIADCZENIE ORGANIZACJI KANDYDUJĄCEJ	
Średni budżet roczny organizacji w PLN za trzy ostatnie lata sprawozdawcze (wartość = suma za lata 2019 do 2021 podzielona na 3)	

<p>Średnia liczba płatnych współpracowników w ciągu roku za ostatnie trzy lata (dotyczy łącznie umów zlecenie oraz umów o pracę w przeliczeniu na etaty)</p>	
<p>Średnia liczba wolontariuszy w ciągu roku za ostatnie trzy lata</p>	
<p>Proszę wymienić zasoby ludzkie organizacji, które mają doświadczenie w zakresie funduszy unijnych *</p> <p><i>Podajemy np. informacje nt:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - koordynacji projektów finansowanych ze środków UE; - pracę w zespole realizującym projekty finansowane ze środków UE; - ocena projektów finansowanych ze środków UE; - praca w zespołach eksperckich w ramach realizacji, monitoringu i ewaluacji programów operacyjnych; <p><i>Podajemy konkretne dane np. numery projektów, w jakich programach, jakie funkcje pełniły wskazane przez nas osoby.</i></p> <p><i>* W przypadku braku proszę wpisać „nie dotyczy”</i></p>	
<p>PROSZĘ DOKŁADNIE OPISAĆ: Minimalnie 5-letnie doświadczenie w reprezentowanym przez siebie obszarze na poziomie krajowym*</p> <p>1. Należy szczegółowo UDOWODNIĆ doświadczenie za okres ostatnich 5 lat <u>W OBSZARZE</u>, w którym składany jest formularz, przez podanie np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - nazwy projektów (czego dotyczyły, jaki był ich obszar oddziaływania, jaka była wartość finansowa projektów); 	

- jakie inne działania merytoryczne organizacja podejmowała w tym obszarze;

2. Należy podać jaki orientacyjny udział % (procentowy w zaokrągleniu do dziesiątek) stanowi działalność organizacji w OBSZARZE, w którym składany jest formularz pod względem:

- finansowym;
- merytorycznym;
- osobowym.

**dotyczy jedynie programów krajowych, w innym przypadku wpisać „nie dotyczy”*

PROSZĘ DOKŁADNIE OPISAĆ:
Minimalnie 3-letnie doświadczenie w reprezentowanym przez siebie obszarze na poziomie regionalnym*

1. Należy szczegółowo UDOWODNIĆ doświadczenie za okres ostatnich 3 lat W OBSZARZE, w którym składany jest formularz, przez podanie np.:

- nazwy projektów (czego dotyczyły, jaki był ich obszar oddziaływania, wartość finansowa projektów);
- jakie inne działania merytoryczne organizacja podejmowała w tym obszarze;

2. Należy podać jaki orientacyjny udział % (procentowy w zaokrągleniu do dziesiątek) stanowi działalność organizacji w OBSZARZE, w którym składany jest formularz pod względem:

- finansowym;
- merytorycznym;
- osobowym.

<p><i>*dotyczy jedynie programów regionalnych, w innym przypadku wpisać „nie dotyczy”</i></p>	
<p>REPREZENTATYWNOŚĆ PODMIOTU DLA DANEGO OBSZARU</p>	
<p>Realizowane sfery działalności pożytku publicznego</p> <p><i>Proszę wymienić realizowane przez organizację w okresie ostatnich 3 lat oraz w czasie rzeczywistym oraz podając je w kolejności od najważniejszych (należy posłużyć się obszarami z art. 4 z ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie) podając nie więcej niż 10 stref pożytku.</i></p> <p><i>*pole obowiązkowe do wypełnienia</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10.....
<p>Proszę wykazać, że organizacja jest podmiotem reprezentatywnym dla podmiotów działających w obszarze, w którym kandyduje organizacja</p> <p><i>Proszę:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. zaprezentować zapisy w statucie; 2. opisać najważniejszą działalność (kluczowe dla odbiorcy w tym obszarze); 3. w czym imieniu wypowiada się organizacja kandydująca i dlaczego (kogo reprezentować będziemy w KM)? 4. udział w ciałach dialogu społecznego (w jakich ciałach, na czym polega udział) <p><i>*pole obowiązkowe do wypełnienia</i></p>	
<p>PRZYNALEŻNOŚĆ DO FEDERACJI, SIECI, POROZUMIEŃ ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH</p>	

<p>Proszę wymienić WSZYSTKIE podmioty prawne, w których organizacja jest zrzeszona na prawach członka (federacje, konfederacje, związki, stowarzyszenia osób prawnych)</p> <p><i>*jeśli organizacja kandydująca nie jest członkiem żadnego podmiotu wpisać „nie dotyczy</i></p>	
<p>Proszę dokładnie opisać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sieci organizacji, porozumienia, z którymi organizacja kandydująca aktualnie współpracuje, i/albo - Sieci organizacji, porozumienia, z którymi organizacja kandydująca ma doświadczenie we współpracy w przeszłości <p><i>*pole obowiązkowe do wypełnienia</i></p>	
<p>UDZIAŁ W PROGRAMOWANIU, KONSULTACJACH I PRACACH KOMITETÓW MONITORUJĄCYCH</p>	
<p>Proszę opisać udział w programowaniu programów na lata 2021-2027, do którego komitetu monitorującego kandydują (udział w programowaniu, pracach grupy roboczej, wysłuchanych publicznych, udział w konsultacjach społecznych,)</p> <p>Należy dokładnie opisać udział organizacji lub jej formalnych reprezentantów (odpowiadając na każde pytanie):</p> <p>Czy był to udział aktywny czy bierny?</p> <p>Jeśli brano udział w spotkaniach proszę podać miejsce i datę spotkania (dotyczy etapu 1 i 2)?</p> <p>Na czym polegał udział w poszczególnych etapach?</p>	<p>Etap programowania (praca grupy roboczej):</p> <hr/> <p>Etap konsultacji:</p> <hr/> <p>Wysłuchania publiczne lub konferencje lub organizowanie spotkań wewnątrzbranżowych:</p>

<p>Czy był to udział formalny?</p> <p>Czy zostały zgłoszone uwagi do programu?</p> <p><i>*jeśli organizacja kandydująca nie brała udziału w programowaniu, wpisać „nie dotyczy”</i></p>	
<p>Czy reprezentantka/reprezentant organizacji brała/brał udział w pracach Komitetu Monitorującego perspektywy 2009-2013 oraz 2014-2020</p>	<p>TAK/NIE*</p> <p><i>*niepotrzebne skreślić</i></p> <p>Jeśli TAK: Nazwa Komitetu monitorującego oraz w jakiej perspektywie: </p> <p>Funkcja w Komitecie monitorującym: </p>

4. Informacja o najważniejszych, zdaniem Kandydata na członka KM, zagadnieniach związanych z udziałem w pracach KM.

5. Proszę podać jakie działania podejmie organizacja aby realizować zasadę partnerstwa względem zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego? Proszę opisać sposoby kontaktu z organizacjami pozarządowymi podczas pełnienia kadencji w KM.

6. OŚWIADCZENIA ORGANIZACJI KANDYDUJĄCEJ

1) Oświadczenie kandydata na reprezentanta zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego w Komitecie Monitorującym

Oświadczam/oświadczamy, że organizacja..... (nazwa organizacji; KRS) spełnia wymagania, o których mowa w § 2 ust. 1 i 2 Załącznika nr 1 do uchwały nr 83 Rady Działalności Pożytku Publicznego z dnia 14 października 2022 r. W sprawie ordynacji wyborczej, określającej zasady wyboru.

2) Oświadczenie kandydata dotyczące reprezentanta zorganizowanego społeczeństwa obywatelskiego w Komitecie Monitorującym

Oświadczam, że osoba/osoby, które zostaną wskazane jako przedstawiciele organizacji..... (nazwa organizacji; KRS) będą spełniać wymagania, o których mowa w § 5 ust. 2 Załącznika nr 1 do uchwały nr 83 Rady Działalności Pożytku Publicznego z dnia 14 października 2022 r. w sprawie ordynacji wyborczej, określającej zasady wyboru. O każdej zmianie statusu przedstawiciela organizacji pozarządowej określonej § 5 ust. 2 zostanie poinformowany Przewodniczący właściwego KM oraz RDPP lub właściwa WRDPP.

3) Oświadczenie odpowiedzialności karnej

Uprzedzona/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego – „kto składając zeznania mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oświadczam, że jestem świadoma/y o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

7. Osoby uprawnione do reprezentacji organizacji pozarządowej, związku lub porozumienia organizacji pozarządowych lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057, z późn. zm.), zgłaszającego kandydata.

Imię i nazwisko	Funkcja

8. Formularz zgodnie z § 13 ust. 6 Załącznika nr 1 do uchwały nr 83 Rady Działalności Pożytku Publicznego z dnia 14 października 2022 r. w sprawie ordynacji wyborczej, określającej zasady wyboru. MUSI BYĆ podpisany przez reprezentanta/ów organizacji za pomocą:

- podpisu kwalifikowanego lub
- profilu zaufanego lub
- podpisu osobistego,

które przesyła się w formie dostępnej, w formacie „pdf”, drogą elektroniczną do właściwej komisji wyborczej na podany w ogłoszeniu o naborze adresie poczty elektronicznej.

Klauzula informacyjna

Uprzejmie informujemy, że administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Mazowieckiego, dane kontaktowe: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urzad_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem mail: iod@mazovia.pl.

Pani/Pana dane osobowe:

- 1) będą przetwarzane w związku z zadaniem realizowanym w interesie publicznym, o którym mowa w art. 41a ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w celu wyłonienia organizacji pozarządowych do składu komitetu monitorującego;
- 2) mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu;
- 3) będą przechowywane nie dłużej, niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, przysługuje Pani/Panu prawo żądania:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu, z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją;
- 2) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych skutkować będzie brakiem możliwości udziału w naborze do składu komitetu monitorującego, o których mowa powyżej.

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Organizację oraz osób wskazanych przez Organizację, jako osoby do kontaktu jest Zarząd Województwa Mazowieckiego, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urzad_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Organizację, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez Organizację, jako osoby do kontaktu będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszego przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez Organizację w ramach prowadzonego postępowania.

4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. Organizacja jest zobowiązana do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.