

### **Preambula**

*Ideą przyznawania Medalu Okolicznościowego „Zasłużony dla Powiatu Pruszkowskiego” jest uhonorowanie pracy i zaangażowania osób fizycznych, osób prawnych, organizacji społecznych i zawodowych. Medal jest wyrazem uznania dla wszystkich, którzy tworzą lokalną społeczność i kształtują pozytywny wizerunek Powiatu Pruszkowskiego. Odznaczenie Medalem ma integrować różne środowiska, których przedstawiciele budują na co dzień wizerunek Powiatu.*

### **REGULAMIN**

#### **przyznawania Medalu Okolicznościowego „Zasłużony dla Powiatu Pruszkowskiego”**

#### **§ 1.**

1. Medal okolicznościowy „Zasłużony dla Powiatu Pruszkowskiego” przyznaje się osobom fizycznym, osobom prawnym, organizacjom społecznym i zawodowym, które całokształtem działalności wybitnie przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego lub społecznego rozwoju Powiatu Pruszkowskiego i jego promocji, albo szczególnymi osiągnięciami indywidualnymi rozślawiły jego imię.
2. Medale przyznawane są w następujących kategoriach:
  - 1) Przyjaciel Powiatu Pruszkowskiego (PPP);
  - 2) Działalność społeczna (DS);
  - 3) Bezpieczeństwo (B);
  - 4) Kultura (K);
  - 5) Sport (S);
  - 6) Oświata i edukacja (OE);
  - 7) Administracja (A);
  - 8) Zdrowie (Z);
  - 9) Młody talent (MT).

#### **§ 2.**

1. Medal okolicznościowy „Zasłużony dla Powiatu Pruszkowskiego” ustanowiony przez Radę Powiatu Pruszkowskiego, zwany w dalszej części regulaminu „Medalem”, przyznaje Zarząd Powiatu Pruszkowskiego w drodze uchwały podjętej zgodnie z decyzją Kapituły, której funkcjonowanie określają: § 5 i § 6 niniejszego regulaminu.
2. Podmiotami uprawnionymi do występowania z wnioskiem o przyznanie Medalu są:
  - 1) Starosta Pruszkowski, Przewodniczący Rady lub Zarząd Powiatu Pruszkowskiego;
  - 2) Jednostki samorządu terytorialnego z terenu Powiatu Pruszkowskiego;
  - 3) Organizacje społeczne, gospodarcze, zawodowe, polityczne, związki i stowarzyszenia z terenu Powiatu Pruszkowskiego;
  - 4) 30-osobowa grupa mieszkańców Powiatu Pruszkowskiego;
  - 5) osoby wyróżnione Medalem;
  - 6) członkowie Kapituły Medalu.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach tytuł może być przyznany, jako wyróżnienie pośmiertne.

### § 3.

1. Osoby wyróżnione otrzymują medal wraz z certyfikatem.
2. Medale przyznawane są w wyjątkowych okolicznościach np. święta państwowe, uroczystości rocznicowe.
3. Medal może być przyznany tej samej osobie lub instytucji tylko raz.

### § 4.

1. Podstawą do przyznania Medalu jest prawidłowo wypełniony wniosek, złożony przez uprawniony do tego Podmiot.
2. Wniosek powinien zawierać:
  - 1) dokładne dane osobowe lub pełną nazwę podmiotu,
  - 2) wyczerpujące uzasadnienie zawierające prezentację zawodowej i społecznej działalności kandydata, z podkreśleniem konkretnych zasług dla rozwoju i promocji Powiatu Pruszkowskiego, wykraczających poza podstawowe obowiązki oraz dokonania, przynoszące istotne korzyści dla wizerunku Powiatu lub jego rozwoju,
  - 3) datę i podpis wnioskodawcy.
3. Wzór wniosku o przyznanie medalu stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

### § 5.

1. Przyznanie Medalu w pierwszej edycji należy do wyłącznej kompetencji Zarządu Powiatu.
2. W kolejnych edycjach, w sprawach dotyczących Medalu właściwa jest Kapituła Medalu Okolicznościowego „Zasłużony dla Powiatu Pruszkowskiego”, zwana dalej Kapitułą.
3. Kapituła liczy do 9 członków.
4. W przypadku wakatu w Kapitulce, powstałego na skutek rezygnacji lub śmierci Członka, jej skład uzupełnia się o kolejnego, wyróżnionego Medalem w danej kategorii.
5. Pierwsze posiedzenie Kapituły zwołuje najstarszy jej Członek.
6. Kapituła może obradować w składzie nie mniejszym niż 5 członków.
7. Kapituła na pierwszym posiedzeniu uchwała zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej połowy członków, Regulamin działania Kapituły.

### § 6.

1. Wnioski podmiotów określonych w § 2 ust. 2 niniejszego regulaminu, składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Pruszkowie, przy ul. Drzymały 30 (III piętro), wyłącznie w I kwartale danego roku, w godzinach pracy Urzędu.
2. Wniosek poddaje się wstępnej weryfikacji formalnej. Kompletny i poprawnie wypełniony wniosek przekazywany jest Kapitulce.
3. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w następujących przypadkach:
  - 1) nieuzupełnienia braków formalnych we wskazanym terminie,
  - 2) pisemnego wycofania wniosku przez Wnioskodawcę,
  - 3) pisemnej rezygnacji kandydata.

4. Wnioski rozpatruje Kapituła na zasadach określonych w swoim regulaminie działania. Do wyłącznej właściwości Kapituły należy zmiana kategorii wyróżnienia.
5. Kapituła przekazuje Zarządowi Powiatu Pruszkowskiego listę proponowanych kandydatur.
6. Zarząd Powiatu Pruszkowskiego w drodze uchwały podejmuje decyzję o przyznaniu Medalu.
7. W wyjątkowych okolicznościach, Zarząd Powiatu Pruszkowskiego może przyznać Medal, bez zastosowania procedury. Stosowną uchwałę wraz z uzasadnieniem, Zarząd przekazuje do wiadomości Kapituły.

#### § 7.

1. Medal wydawany jest tylko i wyłącznie wraz z legitymacją (załącznik nr 2) oraz certyfikatem (załącznik nr 3).
2. Ewidencję przyznanych Medalu oraz obsługę kancelaryjno-techniczną w tym zakresie prowadzi Biuro Zarządu Powiatu.
3. W przypadku zagubienia, zniszczenia lub kradzieży Medalu lub/i certyfikatu przyznania, może nastąpić wydanie duplikatu Medalu lub wtórnego certyfikatu. Za wydany duplikat pobiera się opłatę w wysokości jego wytworzenia. Wtórnik certyfikatu wydaje się bezpłatnie.
4. Fakt wydania wtórnika certyfikatu, względnie duplikatu Medalu odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

STAROSTA  
  
mgr inż. Elżbieta Smolinska