

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust.1 pkt 1 i ust. 2, art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. nr 234, poz. 1536 ze zm.) oraz w związku z § 3 uchwały nr XLV.471.2013 z dnia 25 października 2013 r. Rady Miejskiej w Brwinowie w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy Gminy Brwinów z Organizacjami Pozarządowymi na 2014 rok

Burmistrz Gminy Brwinów ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2014 r. w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

I. Rodzaj zadania: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:

Łączna kwota przeznaczona na 2014 r.: 230.000 zł

Środki przyznane na ten cel w 2013 r.: 180.000 zł

Zadania wraz z wysokością środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w 2014 r.:

Lp.	Nazwa zadania	Planowane wydatki na rok 2014
1.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w dziedzinie piłki siatkowej w następujących grupach wiekowych: a) dzieci z rocznika 2001 i młodsze	3.000,00
2.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w dziedzinie piłki koszykowej w następujących grupach wiekowych: a) dzieci z rocznika 2001 i młodsze b) młodzież z roczników 1988-2000	3.000,00
3.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w dziedzinie lekkoatletyki w następujących grupach wiekowych: a) dzieci z rocznika 2001 i młodsze b) młodzież z roczników 1988-2000	3.000,00
4.	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród mieszkańców gminy Brwinów w dziedzinie tenisa ziemnego w następujących grupach wiekowych: a) dzieci z rocznika 2001 i młodsze b) młodzież z roczników 1988-2000	5.000,00

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podstawą udziału w konkursie jest przesłanie pocztą lub złożenie w Urzędzie Gminy Brwinów, ul. Grodziska 12 oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6,

- poz. 25). Na kopercie zawierającej ofertę należy umieścić zapis: „zadanie nr... – nazwa zadania”.
2. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny, podpisany przez upoważnione osoby odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
 3. Oferty niezgodne ze wzorem i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
 4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji ani z przyznaniem dotacji we wnioskowanej wysokości.
 5. Istnieje możliwość złożenia oferty częściowej.
 6. Oferty, w których stwierdzono następujące błędy formalne będą automatycznie odrzucane:
 - 1) kwota dotacji w złożonej ofercie przekracza limit ustalony w ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) oferta pochodzi od podmiotu nieuprawnionego lub nie dotyczy zadania określonego w ogłoszeniu o konkursie,
 - 3) oferta jest niepodpisana lub podpisana przez osoby nieupoważnione do składania oświadczeń woli,
 - 4) brak informacji o pobieraniu lub niepobieraniu opłat od adresatów zadania (w cz. V wzoru oferty – oświadczenia),
 - 5) brak informacji o dacie związania ofertą (w cz. V wzoru oferty – oświadczenia),
 - 6) brak informacji o zaleganiu lub niezaleganiu z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenia społeczne (w cz. V wzoru oferty – oświadczenia),
 - 7) brak załącznika - aktualnego, podpisanego przez upoważnione osoby odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji
 - 8) występują błędy rachunkowe.
 7. W przypadku drobnych błędów formalnych np. braku wykreślenia oferent/oferenci istnieje możliwość dopuszczenia oferty do oceny merytorycznej, a oferent zostanie wezwany przez komisję konkursową do uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie.
 8. Dotacja przyznawana jest w formie wsparcia finansowego.
 9. Oferent musi wykazać się w składanej ofercie wkładem własnym, który może mieć formę finansową i/ lub osobową.
 10. Wkład osobowy powinien być udokumentowany w sprawozdaniu właściwymi umowami i wyczeniem czasu pracy wolontariuszy.
 11. W kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania można uwzględnić koszty:
 - 1) prowadzenia systematycznych zajęć w różnych dziedzinach sportowych,
 - 2) organizowania sportowych obozów szkoleniowych,
 - 3) organizowania imprez sportowo-rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
 - 4) wspierania udziału sportowych reprezentacji w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym,
 - 5) transportu na turnieje i zawody sportowe (rozliczanego na podstawie faktur za transport lub ewidencji przebiegu pojazdu),
 - 6) zgłoszenia i ubezpieczenia zawodników,
 - 7) zakupu sprzętu sportowego bezpośrednio związanego z daną dyscypliną (wyłączony jest np. zakup bielizny, toreb sportowych, napojów energetycznych)
 - 8) jednolitej odzieży dla drużyny i obuwia sportowego dla dzieci.

13. Oferty są opiniowane przez komisję konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Gminy Brwinów.

14. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Gminy Brwinów po zapoznaniu się z opinią komisji konkursowej. Decyzja Burmistrza jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

15. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie podana do wiadomości publicznej przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy, ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.brwinow.pl.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie powinno być wykonane w 2014 r. Termin realizacji ustala się najwcześniej od dnia podpisania umowy i nie później niż do dnia 20 grudnia 2014 r.
2. Zadanie powinno być zrealizowane zgodnie z zawartą umową.

V. Termin składania ofert: do piątku 18 kwietnia 2014 r. do godz. 14.00

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert

Przy rozpatrywaniu ofert uwzględnia się:

- 1) ocenę możliwości realizacji zadania przez wnioskodawcę, w szczególności:
 - a. liczbę osób zaangażowanych w realizację zadania oraz korzystających z efektu,
 - b. doświadczenie w realizacji podobnych zadań w poprzednich okresach,
 - c. możliwość wykonania zaplanowanych działań w przewidzianym czasie i przy zaplanowanych kosztach,
- 2) ocenę przedstawionej kalkulacji kosztów realizowanego zadania, w tym:
 - a. wysokość udziału środków własnych,
 - b. wysokość środków pochodzących z innych źródeł i strukturę wydatków,
 - c. zgodność oferty z celami konkursu,

VII. Termin dokonania wyboru ofert

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż do 7 maja 2014 r.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 738 26 29.

Brwinów, dn. 27 marca 2014 r.

Data podpisania ogłoszenia

BURMISTRZ
Gminy Brwinów
Arkadiusz Kosinski
Arkadiusz Kosinski